

Le CCAS de Leers recherche son/sa directeur/rice d'EHPAD **(attaché territorial ou cadre de santé paramédical)**

Leers est une commune de 9 600 habitants située au cœur de l'agglomération roubaisienne. Ville dynamique, elle propose de nombreux services : 3 groupes scolaires, des activités périscolaires, un centre petite enfance, des centres de loisirs, une école municipale de musique, une maison des jeunes, des équipements sportifs diversifiés, une résidence autonomie, un EHPAD, des festivités toute l'année...

La Résidence des Cygnes (EHPAD) accueille des personnes âgées dépendantes dans un établissement récent, chaleureux et à taille humaine. Disposant chacune d'un appartement individuel, les personnes accueillies sont accompagnées individuellement dans la dignité et le respect, par une équipe de professionnels formés et bienveillants. La restauration, l'animation, les soins, la blanchisserie sont assurés par le personnel de la résidence.

La Résidence dispose de 66 lits, 1 accueil temporaire et 12 places en accueil de jour. Elle recherche son/sa directeur/rice dans le cadre d'un départ en retraite.

Missions principales :

Le/la directeur/rice est responsable de la gestion globale de l'établissement, du bien-être des résidents et du management des équipes. Il/elle assure la conformité réglementaire, la qualité des soins et la viabilité financière de la structure.

Rattaché(e) à la Directrice du CCAS, le/la directeur/rice d'EHPAD sera notamment chargé(e) de :

Pilotage stratégique et réglementaire

- Définir et mettre en œuvre le projet d'établissement ;
- Veiller au respect des normes légales et des recommandations des autorités de contrôle (ARS, Conseil Départemental, HAS, etc.) ;
- Assurer un suivi rigoureux des démarches qualité et des évaluations internes et externes.

Gestion administrative et financière

- Participer à l'élaboration et au suivi du budget de l'établissement en lien avec les services supports de la Ville ;
- Assurer la gestion comptable et financière en conformité avec les obligations réglementaires : facturation, commandes ;
- Rechercher des financements, optimiser les ressources, répondre aux appels à projets, suivre la facturation et veiller au taux d'occupation de la structure ;
- Superviser les contrats et relations avec les prestataires ;
- Réaliser les bilans d'activités.

Management des équipes

- Recruter, animer et coordonner les équipes pluridisciplinaires (soignants, administratifs, logistique, etc.) ;
- En relation avec le service support RH de la Ville, mettre en œuvre une politique RH (gestion des plannings, formation, suivi des compétences, prévention des risques psychosociaux) ;
- Superviser les activités des professionnels avec le souci constant du bien-être et du confort des résidents ;
- Favoriser la communication interne et le bien-être au travail.

Qualité des soins et accompagnement des résidents

- Garantir une prise en charge adaptée et individualisée des résidents ;
- Assurer la coordination avec les équipes médicales et paramédicales ;
- Développer des actions de prévention et d'animation pour le bien-être des résidents ;
- Veiller à la satisfaction des résidents et de leurs familles ;
- Piloter les CVS.

Communication et relations institutionnelles

- Maintenir un lien étroit avec les familles des résidents ;
- Représenter l'établissement auprès des partenaires institutionnels et médico-sociaux ;
- Développer des projets en lien avec les collectivités territoriales et les associations ;
- Animer et développer le partenariat local.

Conditions d'exercice :

Poste à 36h30 avec 8 jours de RTT/an

Disponibilité requise en fonction des besoins de l'établissement

Déplacements possibles selon les nécessités institutionnelles

Rémunération et Avantages :

RIFSEEP, CTI, prime de fin d'année, participation employeur à la prévoyance

Comité des Oeuvres Sociales et adhésion à Plurelya

Profil :

- Diplôme supérieur en gestion des établissements de santé, médico-social ou équivalent (Master en Management des Établissements de Santé, CAFDES etc.) ;
- Expérience significative dans la direction d'un établissement médico-social public ou de santé ;
- Bonne connaissance du secteur gériatrique, de la gestion des établissements médico-sociaux et des dispositifs de financement des EHPAD ;
- Aptitudes au management d'équipes pluridisciplinaires ;
- Leadership et capacité de décision ;
- Capacité à gérer un budget et à optimiser les ressources ;
- Expérience en conduite de projet et en démarche qualité ;
- Sens du travail en équipe, de l'écoute et de la communication ;
- Esprit d'initiative et capacité à gérer les imprévus ;
- Sens des responsabilités et de l'éthique professionnelle.

Envoyer CV et lettre de motivation à

Monsieur le Président du CCAS

25 rue de Lys

BP11

59115 LEERS